

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Теремок» Боковского района
(МБДОУ детский сад «Теремок» Боковского района)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад «Теремок»
Боковского района
протокол №1 от 02.09.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад
«Теремок» Боковского района
_____ Е. В. Гладышева
приказ №90 от 02.09.2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Теремок» Боковского района
2024/2025 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3
1.1. Работа с воспитанниками	3
1.2. Работа с семьями воспитанников	8
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	11
2.1. Методическая работа	11
2.2. Нормотворчество	13
2.3. Работа с кадрами	13
2.4. Контроль и оценка деятельности	16
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	19
3.1. Содержание развивающей предметно-пространственной среды	19
3.2. Безопасность	19
3.3. Ограничительные меры	23

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕТСКОГО САДА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цели работы: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную, доступную, творческую образовательную среду;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности;
- создать эффективные условия для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей дошкольного возраста.
- продолжать работу по созданию эффективных условий для развития у дошкольников ценностного отношения к культуре и истории Донского края, зарождения личностных смыслов

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной Программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Июнь-август	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Организация мероприятий в рамках календарного плана Программы воспитания	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты

Организация культурно-досуговой деятельности	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Организация работы по реализации регионального казачьего компонента в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Организация работы по совершенствованию содержания и механизмов взаимодействия ДОУ и семьи на основе методологии партнерства в условиях развития воспитательного пространства ДОУ	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Образовательная работа		
Обновление содержания ОП ДО	Август	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей и специалистов новые формы работы по развитию любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Организация психолого-педагогической диагностики индивидуального развития ребенка	Сентябрь Май	Воспитатели Специалисты
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды с учетом Минпросвещения РФ	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Сентябрь Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Летняя оздоровительная работа		
Организация осмотра игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Май	Заместитель заведующего по АХР
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и	Май	Ответственные Старший воспитатель

здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)		
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Старший воспитатель Инструктор по физической культуре Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Старший воспитатель Инструктор по физической культуре
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Заместитель заведующего по АХР

1.1.2. Праздники и развлечения

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Старший воспитатель Музруководитель Воспитатели
Тематический досуг «Моя любимая станция»	Сентябрь	Воспитатели
День воспитателя и всех дошкольных работников	Сентябрь	Старший воспитатель Музруководитель Воспитатели
Мероприятие, посвященное Войсковому празднику Всевеликого Войска Донского - праздник «Покрова Пресвятой Богородицы на Дону»	Октябрь	Старший воспитатель Музруководитель Воспитатели
День народного единства Познавательный фестиваль «Мы разные – но мы вместе»	Ноябрь	Старший воспитатель Музруководитель Воспитатели
День матери в России	Ноябрь	Старший воспитатель Музруководитель Воспитатели
Конкурс «Юная казачка», посвященный Дню матери-казачки	Декабрь	Старший воспитатель Музруководитель Воспитатели
Новый год	Декабрь	Музруководитель Воспитатели
Рождественские колядки	Январь	Музруководитель Воспитатели
«Мы ребята – казачата!»	Январь	Инструктор по физкультуре Воспитатели
Масленичные гуляния	Февраль	Музруководитель

		Воспитатели
День защитника Отечества	Февраль	Инструктор по физической культуре Музруководитель Воспитатели
Международный женский день	Март	Музруководитель Воспитатели
Всемирный день театра	Март	Музруководитель Воспитатели
День космонавтики	Апрель	Инструктор по физкультуре Воспитатели
«Казачьи забавы»	Апрель	Инструктор по физкультуре Музруководитель Воспитатели
День Победы	Май	Музруководитель Старший воспитатель Воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Выставка детских рисунков «Осенний листопад»	Сентябрь	Воспитатели всех групп
Творческая выставка детских и коллективных работ «Дорожная азбука»	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп №4,5,1,6 (средняя, старшая и подготовительная подгруппы)
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
Выставка детских рисунков «Мой край Донской – мой край любимый!»	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп №5,1,6 (старшая и подготовительная подгруппы)
Конкурс «Юная казачка», посвященный Дню матери-казачки	Декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели групп №5,1,6 (старшая и подготовительная подгруппы)
Выставка детских рисунков «Зимние чудеса»	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
Выставка детских рисунков «Мы со спортом дружим!»	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели групп №4,5,1,6 (средняя, старшая и подготовительная подгруппы)
Выставка детских рисунков «Весна – красна»	Март	Воспитатели всех групп
Конкурс чтецов, посвященный Дню	Май	Старший воспитатель Воспитатели всех групп

Победы		
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Инструктор по физкультуре Воспитатели
Средняя группа		Инструктор по физкультуре Воспитатели
Старшая группа		Инструктор по физкультуре Воспитатели
Подготовительная к школе группа		Старший воспитатель Инструктор по физкультуре Воспитатели
Разновозрастная группа		Воспитатели
Общесадовские мероприятия		
Всемирный день здоровья	Апрель	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре Воспитатели

1.1.5. Сопровождение воспитанников - детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты

1.1.6. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятия	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработка и корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Воспитатели Педагоги дополнительного образования
Составление расписаний кружков, дополнительных	Август	Старший воспитатель

занятий	Сентябрь	Воспитатели Педагоги дополнительного образования
Организация информационной кампании в целях привлечения детей и родителей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Август Сентябрь	Заведующий Педагоги дополнительного образования

1.2. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель Педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей	1 раз в полугодие	Старший воспитатель
Публикация новой информации на сайте детского сада по текущим вопросам	По необходимости, не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель Специалисты
Организовать мониторинговые мероприятия: - удовлетворенность качеством организации воспитательно-образовательного процесса в ДОО - анкетирование по социально-значимым темам и проблемам	Апрель В течение года	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели Специалисты

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
І. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Вторая группа раннего возраста: «Этот удивительный ранний возраст»	Воспитатели Специалисты
	Младшая группа: «Задачи воспитания и обучения детей младшего дошкольного возраста»	
	Средняя группа: «Возрастные особенности детей среднего возраста 4-5 лет»	
	Старшая группа: «Что должен знать ребёнок в 5 – 6 лет»	
	Подготовительная к школе группа: «Начало учебного года – новый этап в жизни воспитанников»	
	Разновозрастная группа: «Начало учебного года. Воспитательно-образовательный процесс в разновозрастной группе»	
Декабрь	Вторая группа раннего возраста: «Сохранение и укрепление здоровья детей»	Воспитатели
	Младшая группа: «Роль семьи в воспитании здорового поколения»	
	Средняя группа: «Роль семьи и семейных традиций в формировании личности ребенка»	
	Старшая группа: ««Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора».	
	Подготовительная к школе группа: «Здоровый образ жизни. Нужные советы»	
	Разновозрастная группа: «Играют дети – играем вместе»	
Март	Вторая группа раннего возраста: «Особенности развития речи в раннем возрасте»	Воспитатели
	Младшая группа: «Давайте воспитывать в детях добро»	
	Средняя группа: Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада»	
	Старшая группа: «Роль семьи в речевом развитии ребёнка»	
	Подготовительная к школе группа: «Как хорошо, что есть семья»	
	Разновозрастная группа: Дети и деньги. Финансовая грамотность дошкольников»	
Май	Вторая группа раннего возраста: «Чему научились наши дети за год»	Воспитатели Специалисты
	Младшая группа: «Сенсорное развитие детей младшего возраста. Итоги года»	
	Средняя группа: «Чему мы научились за год»	
	Старшая группа: «Подведение итогов работы за год»	
	Подготовительная к школе группа: «А ваш ребёнок готов к школе?»	
	Разновозрастная группа: «Здоровый образ жизни семьи – залог успешного воспитания ребенка. Наши успехи и достижения»	
ІІ. Общие родительские собрания		

Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий Старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий Старший воспитатель

1.2.3. Совместная деятельность ДОУ и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Выставка семейных поделок «Дары осени»	Руководитель экологического проекта Воспитатели
	Фоторяд «Посмотри, как хорош, край, в котором ты живешь!»	Старший воспитатель Воспитатели
Октябрь	Фотовыставка «Семья и ПДД»	Старший воспитатель Воспитатели
	Спортивный досуг «Мой папа лучше всех!»	Инструктор по физической культуре
	Театральная гостиная «А бабушки и дедушки, мои лучшие друзья!»	Музыкальный руководитель Воспитатели
	Проект «Фотопоиск» «Станица»	Старший воспитатель Воспитатели
Ноябрь	Праздничный концерт «День матери России»	Музыкальный руководитель Воспитатели
	Фотопоиск «Флаг России»	Воспитатели
Декабрь	Выставка творческих работ «Символ года-2025»	Старший воспитатель Воспитатели
	Праздник «Новый год»	Музыкальный руководитель Воспитатели
	Фотопоиск «Новогодняя елка»	Воспитатели
Январь	Развлечение «Рождественские колядки»	Музыкальный руководитель
	Фотопоиск «Колокольный звон»	Воспитатели
Февраль	Спортивный праздник «Мой папа и я, большие друзья!»	Инструктор по физической культуре
	Масленичные гуляния	Музыкальный руководитель Воспитатели
	Фотопоиск «Защитники Родины»	Воспитатели
Март	Фоторяд «Рецепты счастливой семьи»	Старший воспитатель Воспитатели
	Праздничный концерт «День 8 марта»	Музыкальный руководитель
	Фотопоиск «Народное гулянье – Масленица»	Воспитатели

Апрель	Спортивное развлечение «Быть здоровым – здорово!»	Инструктор по физической культуре
	Фотопоиск «Русская березка»	Воспитатели
Май	Конкурс семейных альбомов «Дружная семья»	Старший воспитатель Воспитатели
	Фотопоиск «Эхо войны»	Воспитатели

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Август	Старший воспитатель
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Август	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечить подборку для воспитателей познавательной, художественной литературы по темам образовательных областей	В течение года	Старший воспитатель
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов проф. развития	Август	Воспитатели Специалисты
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель
Подготовить диагностический материал для составления диагностических карт	Сентябрь Май	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты

2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Направления деятельности и организация работы дошкольного образовательного учреждения в 2024-2025 учебном году»	Август	Старший воспитатель
Тематический педсовет «Совершенствование взаимодействия коллектива ДОУ и семьи с целью эффективных решений задач физического воспитания и оздоровления воспитанников, поиска оптимальных форм работы с родителями»	Декабрь	Старший воспитатель
Тематический педсовет «Взаимодействие детского сада и семьи – приоритетное	Март	Старший воспитатель

направление в деятельности детского сада»		
Итоговый педсовет «Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за 2024-2025 учебный год»	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Взаимодействие семьи и детского сада в современных условиях»	Сентябрь	Старший воспитатель
Консультация «Как правильно проводить родительские собрания в детском саду»		
Памятка «Десять правил проведения родительских собраний»		
Деловая игра «Современные формы работы с родителями»	Октябрь	Старший воспитатель
Презентация «Инновационные формы работы с родителями»		
Круглый стол «Содержание работы по ОБЖ с детьми дошкольного возраста»		
Памятка «Просветительское направление взаимодействия с родителями»		
Методические рекомендации «ЗОЖ в жизни детского сада»	Ноябрь	Старший воспитатель
Презентация «Развитие конструктивно-модельной деятельности у детей дошкольного возраста»		
Консультация «Здоровый образ жизни и его основные составляющие»		
Памятка «Консультационное направление взаимодействия с родителями»		
Презентация «Сохранение и укрепление здоровья детей»	Декабрь	Старший воспитатель
Спортивный досуг «Будь здоров, педагог!»		
Памятка «Содержание физкультурного уголка»		
Методические рекомендации «Знакомство с объектами живой природы посредством использования электронных ресурсов»	Январь	Старший воспитатель
Педагогический КВН «Знатоки природы»		
Консультация «Нетрадиционные формы работы с родителями по экологическому воспитанию в детском саду»		
Методические рекомендации «Социальное воспитание в рамках реализации ФОП ДО»	Февраль	Старший воспитатель
Памятка «Как сохранить креативность ребенка»		
Педагогический практикум «Работа с семьей – актуальное направление работы ДОУ»	Март	Старший воспитатель
Памятка «Диагностико-аналитическое направление взаимодействия с родителями»		
Педагогический практикум «Подготовка детей к обучению грамоте»	Апрель	Старший воспитатель
Презентация «Актуальность подготовки детей		

дошкольного возраста к обучению грамоте»		
Памятка «Как вовлечь родителей в обучение детей финансовой грамотности»		
Консультация «Коллективное творчество в изобразительной деятельности дошкольников»	Май	Старший воспитатель
Памятка «Как подготовиться и провести родительское собрание»		
Методические рекомендации «Методика организации коллективной работы в изобразительной деятельности»		

2.2. НОРМОТВОРЧЕСТВО

2.2.1. Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Обновление режима занятий дошкольников	Август	Старший воспитатель
Разработка и обновление рабочей документации	Август	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Сентябрь	Ответственный по охране труда
Организация инструктажа по охране труда	Январь	Ответственный по охране труда
Обновление локальных и распорядительных актов	В течение года	Заведующий

2.3. РАБОТА С КАДРАМИ

2.3.1. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности, в текущему учебному году	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации для аттестуемых работников	По графику	Старший воспитатель
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе	По необходимости	По мере необходимости

аттестации		
Организовать заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии

2.3.2. График прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности

Ф. И. О. педагога	Должность	Дата аттестации
Кудрина С.А.	Педагог-психолог	Сентябрь

2.3.3. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. педагога	Должность	Дата аттестации
Дрыгина И.И.	Старший воспитатель	В рамках самообразования
Кудрина С.А.	Педагог-психолог	
Клименко А.С.	Инструктор по физической культуре	В течение года
Васильева Н.С.	Воспитатель	
Лобызева Т.И.	Воспитатель	
Андралоить Т.Н.	Воспитатель	
Каргина К.Н.	Воспитатель	
Чаплина Э.А.	Воспитатель	
Щеголькова Н.И.	Воспитатель	
Копачева В.А.	Воспитатель	

2.3.4. Открытые просмотры

Ф. И. О. педагога	Должность	Дата прохождения	Вид деятельности
В рамках самообразования			
Чаплина Э.А.	Воспитатель	Февраль	Организация непосредственно образовательной деятельности
Каргина К.Н.	Воспитатель	Февраль	Организация непосредственно образовательной деятельности
Андралоить Т.Н.	Воспитатель	Март	Организация непосредственно образовательной деятельности
Копачева В.А.	Воспитатель	Апрель	Организация непосредственно

			образовательной деятельности
В рамках реализации образовательных задач			
Клименко А.С.	Инструктор по физической культуре	Декабрь	Организация непосредственно образовательной деятельности
Лобызева Т.И.	Воспитатель	Декабрь	Организация непосредственно образовательной деятельности
Щеголькова Н.И.	Воспитатель	Ноябрь	Организация непосредственно образовательной деятельности
Васильева Н.С.	Воспитатель	Март	Организация непосредственно образовательной деятельности
Кудрина С.А.	Педагог-психолог	Апрель	Организация непосредственно образовательной деятельности

2.3.5. Самообразование педагогов

Ф. И. О. педагога	Должность	Тема самообразования	Сроки и форма отчета
Васильева Н.С.	Воспитатель	Формирование духовно-нравственной личности ребенка через использование театрализованной деятельности	Театрализованная постановка Февраль
Чаплина Э.А.	Воспитатель	Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования	Коллективные просмотры педагогического процесса Февраль
Каргина К.Н.	Воспитатель	Формирование представлений о правилах дорожного движения у детей старшего дошкольного возраста посредством использования игровых технологий	Коллективные просмотры педагогического процесса Февраль
Кудрина С. А.	Педагог-психолог	Арт-терапевтический метод использования прозрачного мольберта для развития коммуникативных способностей в работе с детьми старшего дошкольного возраста	Мастер-класс Март
Андралоить Т.Н.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста посредством	Коллективные просмотры педагогического

		использования технологии пальчиковой гимнастики	процесса Март
Щеголькова Н.И.	Воспитатель	Формирование финансовой грамотности у дошкольников посредством игровой деятельности	Презентация Апрель
Копачева В.А.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики рук у дошкольников посредством нетрадиционной техники рисования	Коллективные просмотры педагогического процесса Апрель
Клименко А.С.	Инструктор по физической культуре	Взаимодействие детского сада и семьи как фактор позитивного физического развития ребенка	Презентация Май
Лобызева Т.И.	Воспитатель	Развитие воображения и творческих способностей посредством конструирования у детей дошкольного возраста	Защита проекта Май

2.4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Педагог-психолог
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации Посещение групп Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Календарное планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации	В течение года	Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно	Старший воспитатель

Организация культурно-досуговой деятельности	Оперативный	Посещение Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение Анализ документации	В течение года	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Оперативный	Анализ документации	Май	Старший воспитатель Педагог-психолог
Проведение родительских собраний	Оперативный	Посещение	1 раз в квартал	Старший воспитатель
Эффективность системы взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности.	Тематический	По плану контроля	Декабрь	Группа контроля
Эффективность системы и состояния работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников	Тематический	По плану контроля	Март	Группа контроля
Проверке подвергается система работы, самообразования, уровень педагогического мастерства, навыки использования инновационных технологий и достижений педагогической науки отдельного педагогического работника. Оценивается работа по поиску и устранению недочетов в профессиональной деятельности.	Персональный	Наблюдение, анализ документации Посещение групп и кабинетов	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

2.4.2. Анализ психолого-педагогической работы по освоению образовательных областей

Образовательная область	Срок	Ответственный
Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»		
Обогащать представления детей об основных источниках и видах опасности в быту, на улице, в природе, в общении с незнакомыми людьми	Октябрь	Старший воспитатель

Образовательная область «Физическое развитие»		
Закрепление полезных привычек, способствующих укреплению и сохранению здоровья	Ноябрь	Старший воспитатель
Образовательная деятельность «Познавательное развитие»		
Расширять представления о многообразии объектов живой природы, их особенностях, среде обитания и образе жизни, продолжать учить группировать объекты живой природы	Январь	Старший воспитатель
Развитие позитивного отношения и чувство принадлежности детей к семье, уважение к родителям (законным представителям)	Февраль	Старший воспитатель
Образовательная деятельность «Речевое развитие»		
Подготовка детей к обучению грамоте	Апрель	Старший воспитатель
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»		
Формировать у детей умение создавать коллективные произведения в рисовании, лепке, аппликации	Май	Старший воспитатель

2.4.3. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Ежемесячно	Старший воспитатель
Педагогическая диагностика индивидуального развития детей	Сентябрь Май	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий Ответственный
Экспресс-опрос педагогов «Анализ профессиональной готовности педагогов к эффективной деятельности в условиях профессионального стандарта»	Сентябрь Май	Старший воспитатель

БЛОК III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация образовательного пространства		
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы,	Сентябрь	Старший воспитатель

положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания		
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах Специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
Создание комфортной пространственной среды		
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	Август	Воспитатели
Организовать оснащение РППС, включающей средства обучения и воспитания, подобранные в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей дошкольного возраста, содержания Федеральной программы	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных группах в здания изнутри на запирающие устройства	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР

Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
<p>Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:</p> <p>разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории</p>	Сентябрь	Ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<p>Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:</p> <p>– заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;</p> <p>– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;</p> <p>– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;</p> <p>– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств</p>	Январь	Ответственный за обслуживание здания
<p>Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, Ростгвардии</p>	Август	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
<p>Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб</p>	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<p>Проводить антитеррористические инструктажи с работниками</p>	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об	Июль	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
--	------	--

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХР Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХР
Проверить работоспособность теплового пункта	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХР
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: — вентиляционные камеры; — фильтры; — воздухопроводы	Октябрь	Заместитель заведующего по АХР
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Июнь	Заместитель заведующего по АХР
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХР
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного	Октябрь Апрель	Заместитель заведующего по АХР

водоснабжения		
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующего по АХР
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Заместитель заведующего по АХР
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов ото льда и снега	В зимний период	Заместитель заведующего по АХР
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необ-ти, но не реже 1 р в квартал	Заместитель заведующего по АХР Специалист по пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний)	Ежедневно утром	Воспитатели
Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в дошкольную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	В течение года	Заместитель заведующего по АХР

Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: - текущей уборки и дезинфекции - генеральной уборки	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР
--	-----------	--------------------------------